

NABÍDKA NADSTANDARDNÍCH SLUŽEB PRO ZAČLENĚNÁ SPOLEČENSTVA

Nabízíme balíčky nadstandardních zpoplatněných služeb, které rozšiřují dosavadní poskytované služby. Konkrétní aktivity a délka poskytované služby bude **vždy individuálně domluvena**. V případě zájmu kontaktujte: vnitrikomunikace@komora.cz

Balíček: Legislativa

19 000 Kč/měsíc

Sledování vybrané legislativy v rozsahu 35 hodin.

- sledování vybrané legislativy, upozornění na probíhající legislativní proces, zpracování připomínek (např. na základě podnětu členů společenstva či společenstva) a to **jak na vnitrostátní tak evropské úrovni**
- sledování aktuálního legislativního dění v oboru
- spolupráce na přípravě podkladů pro jednání, např. s orgány státní správy, jinými organizacemi apod. na téma vybrané legislativy

2 000 Kč/hodina

Rešerše vybrané oblasti legislativy v předem dohodnutém rozsahu.

Balíček: Komunikace s novináři Marketing a media relations

- tvorba a správa kontaktů na novináře
- poradenství a komunikace témat směrem k novinářům
- psaní/editace článků/tiskových zpráv, citací na základě dodaných podkladů
- organizace tiskových konferencí, pracovních snídaní s novináři, presstripů
- vedení příslušných rubrik webových stránek, facebookového profilu, dalších komunikačních nástrojů dle domluvy
- spolupráce na vlastním časopisu/bulletinu/newsletteru
- monitoring médií podle oboru
- vypracování měsíčního přehledu mediálních výstupů

17 000 Kč/měsíc

Cena se vztahuje na společenstvo při využití balíčku alespoň 4 společenstvy.

NABÍDKA NADSTANDARDNÍCH SLUŽEB PRO ZAČLENĚNÁ SPOLEČENSTVA

Balíček: Organizace akcí a seminářů

10 000 Kč/akce

Organizace jedné
vybrané akce pro cca
30 osob na klíč.

- **kompletní organizace** seminářů, konferencí, webinářů, jiných obdobných akcí
- vytvoření pozvánky, seznamu účastníků, řečníků, zajištění akce v místě konání apod.

Balíček: Vnitřní agenda, zajištění organizačního a administrativního chodu organizace

- **vedení členské základny** (správa databáze členů, komunikace se členskou základnou)
- **vedení agendy zasedání orgánů společenstva** (příprava pozvánky, materiálů, provedení zápisu, sledování úkolů apod....)
- vedení komunikace, **příprava dopisů, zajištění odpovědí apod.**
- evidence smluv, memorand apod.
- **správa vnitřních předpisů**
- správa kontaktů vně organizace (partneři, odborné instituce apod.)
- **spolupráce na aktualizaci webových stránek společenstva**
- po domluvě využití zasedacích místností v prostorách sídla HK ČR

20 000 Kč/měsíc

Zajištění organizačního a administrativního chodu organizace v rozsahu 60 hodin.



V případě vašeho zájmu o vybrané služby
kontaktujte: vnitrikomunikace@komora.cz