



JAK NA TO?

Jak požadovat náhradu škody po zaměstnanci?

Kdy má zaměstnavatel nárok na náhradu škody? V jaké výši lze náhradu škody požadovat? Kdy a jak lze provádět srážky ze mzdy?

Zákoník práce ukládá zaměstnancům povinnost nahradit škodu, kterou zaviněně způsobí při plnění pracovních úkolů, nebo v přímé souvislosti s ním. Zákon stanoví 4 základní předpoklady, které musí být vždy splněny:

- vznik škody;
- porušení povinnosti zaměstnance;
- příčinná souvislost mezi škodou a porušením;
- zavinění zaměstnance.

Škoda = újma
na jmění, spočívající
ve snížení majetku
poškozeného, nebo
ke zvýšení jeho dluhů
(například poničení
výrobního zařízení)

Ne každou škodu lze zaměstnanci přičítat. Zákoník práce vyžaduje, aby škoda vznikla v důsledku porušení povinností zaměstnancem při plnění pracovních úkolů. Tento požadavek lze uvést na příkladu:

Zaměstnanec pracuje jako řidič přepravní společnosti. V pracovní době při nakládce zboží vinou nepozornosti upustí bednu s výrobky, které se poškodí.

V tomto případě jsou tři základní předpoklady splněny a je třeba zkoumat, zda byla škoda způsobená zaviněným jednáním. Zákon rozlišuje zavinění **úmyslné a nedbalostní**. O úmyslné zavinění by se jednalo tehdy, pokud by zaměstnanec záměrně bednu upustil na podlahu. Nedbalostně by mohl zaměstnanec jednat tehdy, pokud by bednu při jízdě nezajistil, bedna se samovolně vysypala a výrobky poničily. Teprve tehdy, když jsou uvedené předpoklady, má zaměstnavatel nárok požadovat po zaměstnanci, aby mu nahradil škodu.



ODBOR LEGISLATIVY, PRÁVA A ANALÝZ

Způsobená škoda je nahrazována uvedením v předešlý stav, pokud to není možné, tak v **penězích** (tento způsob je v praxi častější). Výše požadované škody je omezena na **čtyřapůlnásobek** průměrného měsíčního výdělku zaměstnance. Toto omezení neplatí, pokud byla škoda způsobena úmyslně, v opilosti nebo po požití jiných návykových látek.

Jedním ze způsobů, jak může zaměstnavatel získat náhradu škody, je provádět **srážky ze mzdy**. Ovšem pozor, srážky ze mzdy za účelem náhrady škody nelze provádět pouze na základě jednostranného rozhodnutí zaměstnavatele! Sama odpovědnost zaměstnance a vzniklá škoda zaměstnavatele k tomuto kroku neopravňuje.

Pokud se zaměstnavatel rozhodne pro tento způsob, je nutné uzavřít se zaměstnancem **dohodu o srážkách ze mzdy**, která může vypadat například následovně:

Alfa s.r.o., IČ: 123 45 678

sídlem Dlouhá 5, 272 67 Kladno

(dále „zaměstnavatel“)

a

Karel Smutný, nar. 17. 2. 1958

bytem Seifertova 4, Praha 3

(dále „zaměstnanec“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

dohodu o srážkách ze mzdy

dle ust. § 146 a násl. z. č. 262/2006 Sb., zákoník práce

I.

Dne 1. 5. 2016 byla mezi stranami uzavřena pracovní smlouva, na základě které pracuje zaměstnanec u zaměstnavatele na pozici pokladní.

II.

HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka A 8179

FLORENTINUM (recepcce A), Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1, IČ: 49 27 95 30

e-mail: office@komora.cz, telefon: + 420 266 721 300

www.komora.cz



ODBOR LEGISLATIVY, PRÁVA A ANALÝZ

Dne 1. 7. 2017 byl na základě inventury zjištěn schodek na svěřených hodnotách, které je zaměstnanec povinen vyúčtovat. V souladu s dohodou o odpovědnosti, která byla mezi stranami uzavřena dne 1. 5. 2016, nárokuje zaměstnavatel tuto škodu po zaměstnanci.

Touto dohodou se smluvní strany dohodly na pravidelných srážkách ze mzdy zaměstnance, a to do úplného zaplacení dlužné částky ve výši 10.000,- Kč.

Na základě této dohody bude zaměstnavatel provádět měsíčně srážku ze mzdy ve výši 1.000,-Kč.

Zaměstnavatel výslovně souhlasí, aby byly srážky ze mzdy prováděny způsobem shora uvedeným.

III.

Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

Jakékoliv změny, či doplnění, lze činit výhradně formou písemných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.

Strany prohlašují, že obsahu této dohody porozuměly, je sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz souhlasu s obsahem připojují své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 4. 7. 2017

ODBOR LEGISLATIVY, PRÁVA A ANALÝZ

HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

PRAHA, ČERVENEC 2017

HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka A 8179

FLORENTINUM (recepcie A), Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1, IČ: 49 27 95 30

e-mail: office@komora.cz, telefon: + 420 266 721 300

www.komora.cz